

Conseil international des archives  
**Section provisoire des archives notariales (SAN)**  
 Réunion du comité directeur, 27 août 2004 9h 30, Vienne

---

Compte rendu des débats

Présents : LIMON-BONNET Marie-Françoise (France, Paris), BOUNAAMA Mohamed (Algérie, Alger), CAROLI Paola (Italie, Genova), DIEZ DE LOS RIOS Teresa (Espagne, Madrid), DORANTES Maria Teresa (Mexique, Mexico), ETIENNE Geneviève (France, Paris), MOSSER Françoise (France, Paris), OOSTERBOSCH Michel (Belgique, Bruxelles), PUIG USTRELL Pere, représenté par ALBETS Ramon (Espagne, Barcelona), QUEINNEC Marie-Louise (IIHN).  
 Excusée : BRISSON Estelle (Canada, Québec)

N. B. : Les coordonnées exactes et développées des présents figurent dans l'annuaire joint.

-----

La présidente du Comité d'initiative, Françoise Mosser, salue les membres du comité directeur et en particulier Mme Maria Teresa Dorantes, du Mexique, qui n'avait pu participer aux travaux du lundi 23 août.

La réunion du jour doit permettre de préparer les suites du congrès de Vienne, d'organiser le bureau de la section et de définir les projets et groupes de travail de la section.

### **Organisation du bureau**

Le bureau du comité directeur est désigné comme suit :

- présidente : Mme Paola Caroli,
- vices présidents : Mme Teresa Diez et M. Michel Oosterbosch
- secrétaire : Mme Marie-Françoise Limon-Bonnet
- secrétaire adjoint : M. Mohamed Bounaama

La réunion se poursuit sous la présidence de Paola Caroli.

### **Projets de la section**

L'essentiel de la réunion est consacré à la formalisation en français et en espagnol, parfois en néerlandais (M. Bounaama assure aussi la traduction en arabe) des projets de la section à l'aide des formulaires du CIA. Ils convergent tous vers un projet unique qui est la préparation d'un **référentiel d'archivistique notariale international (Preparacion de un corpus de referencias de archivística notarial internacional / Voorbereiding von een internatinaal handboek van notariële archivistick)**.

#### **Projet 1**

- *État des besoins et des ressources en matière de formation à la préservation et à la connaissance des archives notariales, et élaboration d'un schéma de formation.*
- *Balance de necesidades y recursos en materia de formacion para la preservacion y el estudio de las archivos notariales, y elaboracion de un plan general de formacion.*

**Responsables** : Mmes Geneviève Etienne (inspecteur général des archives, France) et Paola Caroli (directrice Archivio di Stato di Genova, Italie) et M. Mohamed Bounaama (conservateur en chef au Archives nationales, Algérie).

**Projet 2**

- *Documentation de la conservation des archives notariales : enquête sur les cadres institutionnels et juridiques du notariat ; bibliographie d'archivistique notariale ; localisation des sources notariales transfrontalières.*
- *Documentacion sobre el estado de los archivos notariales (Informe sobre los sistemas institucionales y juridicos ; bibliografia archivistica notarial ; localizacion de fondos notariales en otros paises.*
- *De bewaring van notariële archieven : stand von zaken (enquête over de institutionele en juridische kaders ; notariële archivistische bibliografie ; localisering van notariële bronnen over de grenzen heen.*

**Responsables :** Mmes Teresa Diez, Claude-France Hollard, Line Skorka et Marie-Françoise Limon-Bonnet.

**Projet 3**

- *Echanges d'expériences sur la préservation des archives notariales et l'accès à ces sources.*
- *Intercambio de experiencias sobre la conservacion y difusion de los archivos notariales.*
- *Uitwisseling van ervaringen inzake de bewaring en de onstluiting van de notariële archieven.*

**Responsables :** Mmes Paola Caroli et Estelle Brisson, M. Michel Oosterbosch.

Budget pour les 4 ans

Prévoir une demande de 5 000 euros pour le projet « documentation »

Prévoir une demande de 10 000 euros pour le programme d'échanges d'expériences avec organisation d'une rencontre type colloque.

Prévoir une demande de 15 000 euros pour le programme de formation.

Public visé

Archivistes, professionnels du notariat, chercheurs

Plan de communication

Utilisation des médias tous supports, y compris les médias des professionnels du notariat.

Soutien

Organismes notariaux internationaux et nationaux

**Statuts**

Ils seront préparés en s'inspirant des modèles existants pour d'autres sections du CIA (archives municipales, archives d'architecture ...). La qualité des membres sera largement ouverte : institutions concernées par l'archivistique notariale, individus travaillant au sein de ces institutions, représentants et experts venant des organisations notariales...

Il faut prévoir de 8 à 14 membres pour le comité directeur qui devra se réunir une fois par an.

Il ne faut pas oublier d'ajouter la formation aux premiers objectifs.

**Note d'information par internet**

Le comité souhaite que la note d'information électronique lancée par Françoise Mosser continue à paraître. Celle-ci pourrait continuer à s'en occuper en liaison avec la présidente et la secrétaire. Il faudra mettre les différents numéros sur le site web.

**Lieu et date de la prochaine réunion**

Sur la suggestion de la présidente, Mme Caroli, la prochaine réunion pourrait avoir lieu à Genova (fin septembre-octobre 2005).

**Suites du congrès de Vienne**

- Prévoir des remerciements à nos hôtes autrichiens (visites du mardi) : la secrétaire s'en charge.
- Prévoir d'envoyer les textes de la table ronde, avant le 28 septembre, à Marie-Françoise Limon-Bonnet ([marie-francoise.limon@culture.gouv.fr](mailto:marie-francoise.limon@culture.gouv.fr)) : 2 pages par personnes, environ 6 000 mots au total pour toute la table ronde.

La secrétaire,  
Marie-Françoise LIMON-BONNET