

RAPPORT ANNUEL

Section des associations professionnelles d'archivistique et de records management (SPA) 2008/2009

0 Nom de la Section

Section des associations professionnelles d'archivistique et de records management (SPA)

Co-secrétaires : Colleen McEwen et Andrew Nicoll

1 Administration

1.1 Nouveaux membres

La section compte 87 membres. Les nouveaux adhérents suivants nous ont rejoints au cours de l'année dernière :

- PRISM International Inc (USA)
- Association pour la Sauvegarde et la Promotion des Bibliothèques, Archives et Documentation (ASPROBAD) (Tchad)
- Association des archivistes lettons (Lettonie)
- Coordinadora de Asociaciones de Archiveros (CAA) (Espagne)
- Fondation Alexander Langer (Italie)
- Asociación Uruguaya de Archivólogos (Uruguay)
- Landslaget for Local – OG Privatarkiv (LLP) (Norvège)
- Conferencia de Archiveros de las Universidades Espanolas (CAU/CRUE) (Espagne)
- Association des Archivistes du Québec Inc (Canada)

1.2 Modification au sein du comité directeur

Président – Henri Zuber (Association des archivistes français)

Vice Président – Fred van Kan (Société royale des archivistes néerlandais)

Co-secrétaires – Andrew Nicoll (Society of Archivists, United Kingdom and Ireland) and Colleen McEwen (Australian Society of Archivists)

Membres – Joan Boadas i Raset (Associacio d'Arxivers de Catalunya)
Isabella Orefice (Associazione Nazionale Archivistica Italiana)
Berndt Fredriksson (Association suédoise des archivistes)
Michal Henkin (Israel Archives Association)
Trudy Huskamp Peterson (Academy of Certified Archivists & Society of American Archivists)
Robert Nahuet (Bureau des archivistes canadiens)
Laura Gabriela Salazar (Sociedad para el Desarrollo Científico de la Archivistica)
Kazuko Sasaki (Société japonaise des institutions d'archives)

Cristina Bianchi (Association des archivistes suisses)
Michael Diefenbacher (Verband deutscher Archivarinnen und Archivare)
Waldemar Chorazyczewski (Association of Polish Archivists)

Christine Martinez qui avait été élue présidente pour prendre ses fonctions à partir de Kuala Lumpur a démissionné suite à sa nomination au Secrétariat général de l'ICA en tant que directeur exécutif pour le programme. Henri Zuber a été élu pour lui succéder lors du bureau directeur tenu à Stockholm du 30 mars au 2 avril 2009.

A Stockholm a également été prise la décision de dédoubler la fonction de secrétaire assurée simultanément par Andrew Nicholl et Colleen McEwen.

1.3 Réunions du Bureau directeur

Le bureau directeur s'est réuni à deux reprises : pendant le congrès de Kuala Lumpur, puis lors de sa réunion annuelle de point à Stockholm (30 mars-2 avril), à l'invitation de l'Association des archivistes suédois.

2 Programme

2.1 Séminaires et conférences

Forum international sur les archives et les droits de l'homme

Le premier forum international sur les archives et les droits de l'homme s'est tenu à Mexico du 9 au 11 décembre 2008. Il était organisé par l'Association mexicaine pour le développement scientifique de l'archivistique et la section mexicaine d'Archivistes sans frontières. Il bénéficiait du soutien de la commission des droits de l'homme du Sénat du Mexique, de l'assemblée législative du District fédéral de Mexico et de notre section. Les participants étaient au nombre de 180 et les intervenants invités venaient d'Afrique du Sud, des Pays-Bas, de la France et des Etats-Unis.

Conférences prévues à proche échéance

SPA participe activement à l'organisation de trois conférences

- La 8^e Conférence européenne se tiendra à Genève du 28 au 30 avril 2010. Elle est co-organisée par les Archives fédérales suisses, EURBICA et SPA.
- Fin août 2010, les associations d'archivistes des Pays-Bas et de Belgique organiseront une conférence sur le thème « Archives et bonne gouvernance », qui abordera différents sujets comme les archives transfrontalières, les droits de l'homme et la législation sur la liberté de l'information. La conférence marque le 100^e anniversaire d'un congrès international organisé par les Néerlandais et remettra l'accent sur les droits de l'homme, dans la suite de la conférence de Mexico en 2008. SPA soutient l'organisation de cette conférence.
- La 2^e conférence internationale des associations professionnelles se tiendra en 2011 à Edinbourg et sera accueillie par la Society of Archivists (Royaume-Uni et Irlande). Elle fera suite à la conférence réunie à Madrid en 2007. La manifestation de 2011 sera organisée juste après l'assemblée générale annuelle de la Society of Archivists, à laquelle les associations membres de SPA seront également invitées.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1, 3 et 4.

2.2 Publications et communications

Lettre de SPA

Cette dernière année, SPA a produit et diffusé 2 lettres. Cette publication est devenue un outil de communication essentiel pour les membres de la section. Elle est publiée en 3 langues (anglais, français et espagnol) et distribuée soit par mèl, soit par courrier. La maquette développée en format PDF a contribué à affirmer l'identité de cette publication. Chaque édition comprend des actualités sur les activités de SPA, une information sur de nouvelles recommandations et un article de présentation d'un des associations membres.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 4 et 5.

Pages SPA sur le site Internet de l'ICA

La section continue à mettre en ligne sur le site les procès-verbaux de ses réunions, des directives et des documents de communication.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 4 et 5

Brochure de promotion de SPA

Une brochure a été produite en format PDF cette année en anglais et en espagnol et mise en ligne sur le site de l'ICA. <http://www.ica.org/en/node/39348> La brochure met en avant les avantages que trouvent les associations professionnelles à rejoindre SPA et le bureau directeur utilisera cet outil pour ses campagnes de recrutement de nouvelles associations.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1 et 4

2.3 Projets

A) Les projets suivants ont été menés à bien pendant l'année dernière

Nouvelles directives et ressources

Le bureau directeur de SPA a élaboré les nouvelles directives suivantes qui sont toutes accessibles sur les pages de SPA dans le site de l'ICA :

- *Directives pour la mise en œuvre d'un programme de mentorat.*
<http://www.ica.org/en/node/39326>
- *Directives pour l'organisation d'élections au sein d'une association.*
<http://www.ica.org/en/node/39324>
- *Conseils pour la tenue des dossiers courants (records management) dans les associations.* <http://www.ica.org/en/node/39322> .
Ces conseils complètent les règles pour l'établissement de tableaux de gestion proposées l'année dernière par SPA.

SPA a également produit les documents suivants :

- Une liste des publications produites par les associations membres.
 - Une histoire de SPA, rédigée par Didier Grange, ancien président de SPA.
- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 3 et 4

Révision des cotisations

Le bureau du comité exécutif de l'ICA a accepté de mettre à l'essai le nouveau système de cotisations pour les membres de catégorie B, proposé par SPA. Ce système se fonde sur les budgets annuels, et non plus sur le nombre de membres. Il offre également la possibilité aux associations dont les revenus seraient inférieurs à 2000 euros de choisir entre une cotisation de 50 euros, ou une contribution en nature par le biais d'un service rendu à la profession. Lors de sa réunion à Stockholm, le bureau directeur de SPA a validé les principes permettant la mise en œuvre de ce système, dont une liste des services qui pourraient être pris en compte.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 4 et 5

B) Les projets suivants sont en cours :

Déclaration universelle sur les Archives

L'assemblée générale de l'ICA lors de la CITRA de Québec en 2007 a chargé SPA d'élaborer une déclaration universelle sur les archives. Le modèle de ce travail a été la déclaration du Québec sur les archives, rédigée par l'Association des archivistes du Québec et huit autres groupes d'archivistes et de records managers.

SPA a mis en place un groupe de travail, composé de Diane Baillargeon et de Denys Chouinard (Canada), d'Abdel Kader B Kpadonou (Bénin), de Kim Eberhard et de Colleen McEwen (Australie). Didier Grange (Suisse), président de SPA de 2004 à 2008 a fait partie du groupe jusqu'au congrès de Kuala Lumpur. La coordination était assurée par Colleen McEwen, représentante de l'Australie au sein du bureau directeur de SPA.

Une première version du texte a été relue par le bureau directeur de SPA et mise en circulation auprès des associations membres de SPA pour avis. Le texte a également été diffusé aux délégués du congrès de Kuala Lumpur en 2008.. Le document a été approuvé par le Comité exécutif de Vienne en octobre 2008 et fera l'objet d'une adoption finale lors de l'Assemblée générale de Malte pendant la CITRA en novembre 2009. SPA a été chargé de développer un programme d'actions de promotion de ce texte qui sera adopté également à Malte. La demande de subvention auprès de PCOM pour l'élaboration d'une affiche et d'une brochure a été approuvée.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1

Projet sur les compétences

Une résolution de la conférence européenne de Varsovie en 2006 recommandait qu'EURBICA et SPA lancent une étude de faisabilité en vue de développer un référentiel de compétences européen pour la profession d'archiviste. Une première étape a consisté à dresser la liste de tous les référentiels connus à travers le monde. Un groupe de travail a été constitué : il s'est réuni à Kuala Lumpur, puis en juin 2009 à Paris. Ses membres sont : Caroline Brown et Patricia Whatley (Ecosse), Josep Conejo Mounted (AAC), Carmen Cuevas Blanco (Espagne, ministère de la Culture), Berndt Frederikson (Suède – membre du bureau de SPA), Thijs Laeven (Pays-Bas), Agnès Dejob (France), Jari Lybeck (Finlande) et Christine Martinez (France, coordinatrice du groupe de travail).

Le projet vise maintenant à définir une méthodologie pour élaborer un référentiel de compétences européen qui puisse servir de base aux associations professionnelles et aux institutions d'archives pour l'élaboration de leur propre référentiel. Cette méthodologie sera présentée dans un manuel qui abordera les sujets suivants : profils professionnels et modèles de compétences, évaluation des compétences, diffusion et révision des compétences. Une bibliographie sera également fournie.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1 et 3

Enquête sur les associations membres de SPA

SPA mène actuellement un enquête sur ses membres. L'objectif est de définir un profil type des membres, d'obtenir des retours sur l'action de SPA et d'orienter les actions futures de la section. Le questionnaire a été envoyé à toutes les associations en janvier 2009 et un rappel a été adressé en septembre. Les premières réponses indiquent que les associations souhaitent voir SPA continuer à faciliter les contacts et échanges internationaux, à organiser et à soutenir l'organisation de conférences internationales et à offrir des modes d'emploi des directives élaborées par SPA. Il ressort aussi de cette enquête que le projet Archives solidaires est bien connu. Un rapport complet sera présenté fin 2009.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 4 et 5

Elaboration d'un Manuel SPA

Le bureau directeur de SPA s'emploie depuis plusieurs années à produire des directives visant à aider les associations à mieux fonctionner et à améliorer la qualité des services rendus à leurs membres. Tous ces documents sont disponibles sur le site de l'Ica dans le centre de ressources. Afin de les rendre plus utiles et mieux visibles, le bureau directeur lance un projet qui présente l'ensemble de ces publications dans le cadre d'un manuel virtuel accessible sur le site de l'ICA, tout en prévoyant des exemplaires papier pour les associations n'ayant pas accès à Internet. Tous les documents existent pour l'instant en anglais et des traductions en français et en espagnol doivent être réalisées.

Ce manuel inclura les directives suivantes ;

- Organisation d'une conférence

- Organisation de rencontres régionales
- Organisation d'élections.
- Campagne de lobbying et de mobilisation de l'opinion.
- Stratégies de défense et de promotion de la profession.
- Programme de mentorat.
- Méthodologies pour l'élaboration d'un référentiel de compétences.
- Conseils pour la tenue des dossiers courants (records management).
- Elaboration de tableaux de gestion.

Figurent en annexe :

- Projet Archives solidaires
- Code de déontologie
- Déclaration universelle sur les archives
- Conseils pour soumettre une demande de subvention
- Liste des publications des membres de catégorie B

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1, 3 et 4

Directives/ressources pour les associations

Les projets suivants sont développés actuellement par le bureau directeur

- Accueil par des collègues des archivistes pendant leur séjours professionnels à l'étranger
- Directives pour l'élaboration de programmes de formation.
- Directives pour l'organisation de « journées des archives ».
- Directives pour aider les associations dans le partage d'information.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1, 3 et 4

Projet Archives solidaires

L'action de ce projet, qui vise à coordonner les efforts de la communauté internationale à mener à bien des projets de coopération qui viennent en aide à des services d'archives en difficulté, s'est poursuivie en 2008-2009. La base de données est continue à être alimentée de nouveaux projet de développement et d'assistance possible. En 2008, une nouvelle base de données a été créée pour rassembler l'information sur les agences qui pourraient financer des projets de coopération internationale dans le domaine des archives. Cette base est en cours d'alimentation et devrait voir ses références croître significativement cette année. Voici les adresses des deux bases :

Base projet <http://archives3.concordia.ca/solidarity/projects.html>,

Base agences de financement

http://archives3.concordia.ca/solidarity/as_projects/as_projects.php.

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1, 3 et 4

Projet Code de déontologie

Le bureau directeur étudie actuellement la manière de suivre les recommandations faites par le groupe de travail dirigé par Margaret Turner, qui a examiné en 2007-2008 l'utilité et la mise application du Code de déontologie de l'ICA

- Cette action correspond aux objectifs stratégiques 1