

كونجرس المجلس الدولي للأرشيف في أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة

دعوة لتقديم الأوراق والمقترحات

إثراء مجتمعات المعرفة

نسخة متوفرة باللغات الإنجليزية والفرنسية والإسبانية والعربية (النسخة العربية قابلة للتحميل في أسفل هذه الصفحة)

يساهم مشهد الأرشيف والسجلات والبيانات في القرن الحادي والعشرين في تغيير التوقعات العامة، وكيفية مزاولتنا لأعمالنا، وما الذي يشكل الأدلة الموثوقة وأيضاً كيفية حماية مقتنياتنا. وقد آن الأوان اليوم لمهنتنا هذه لتناقش الممارسات الحالية وتتعلم فيها وحتى لتتحداها لكي تستكشف وتوسع الدور المهم الذي يلعبه م مهنيو الأرشيف والمعلومات في مجتمعات المعرفة في القرن الحادي والعشرين.

وسيكون كونجرس المجلس الدولي للأرشيف الذي يحمل عنوان **إثراء مجتمعات المعرفة**، فرصة سانحة لمهنيي الأرشيف كي يتشاركوا الأفكار والأبحاث المبتكرة في جميع أنحاء العالم، وهو أيضاً مناسبة للزملاء من المهن المماثلة وغيرها كي ينضموا للمناقشة في هذه الفعالية المهمة. وبهذه المناسبة، فإننا نشجع مهنيي الأرشيف والسجلات على تقديم مقترحاتهم، كما نشجعكم على التواصل مع أمناء المكتبات والمتخصصين في المتاحف ومديري البيانات والصحفيين وكذلك الأشخاص العاملين في المجتمع المدني للانضمام إلى هذا النقاش، فنحن جميعاً معنيون بالتحديات التي تبرز في إطار المعلومات في القرن الحادي والعشرين وهي ليست حكراً على متخصصي الأرشيف والسجلات فحسب. لذلك دعونا نشارك الأفكار عبر مختلف المهن ونبني علاقات تعزز مجتمعات المعرفة لدينا!

وعليه، تعلن لجنة برنامج كونجرس المجلس الدولي للأرشيف عن فتح الباب لتلقي مقترحات أوراق العمل والجلسات المتنوعة المرتبطة بموضوع " إثراء مجتمعات المعرفة". وقد أدرجنا أدناه وصفاً لأشكال وتنسيقات الجلسات والمواضيع الفرعية.

وتشجع لجنة البرنامج بشكل خاص المقترحات التي يقدمها المهنيون الجدد والطلاب والمتحدثون لأول مرة.

ستتولى لجنة التقييم اختيار المقترحات للبرنامج النهائي بناءً على جودة وأهمية الأوراق والمواضيع المقترحة، بحيث تضمن في الوقت عينه أن الكونجرس سيضمّ باقة متنوعة من المتحدثين ووجهات النظر المختلفة من مجموعة واسعة من البلدان. وسيتيح البرنامج أيضاً فرصة للحاضرين للتعرف إلى مجال حفظ السجلات والأرشيف في بلدنا المضيف.

ملاحظة لفروع وأقسام ومجموعات الخبراء في المجلس الدولي للأرشيف: سيكون بوسع جميع مجموعات المجلس الدولي للأرشيف حجز موعد الاجتماع يوم الاثنين، 9 أكتوبر 2023؛، لذا ليس عليكم تقديم مقترحات بهذا الشأن. ويمكن للمجموعات فتح هذه الاجتماعات لجميع الحاضرين أو قصرها على أعضائكم فقط. ولكن، نشجع مجموعات المجلس الدولي للأرشيف على تقديم الأوراق أو مقترحات الفرق أو ورش العمل عبر اتباع الإجراءات المعتادة. كما ونذكر هنا أننا ننوي إقامة جلسات نقاش سريعة مخصصة للأقسام ومجموعات الخبراء لطرح مقدمات مختصرة لأهدافهم وأعمالهم القائمة على جمهور المجلس الدولي للأرشيف عموماً.

عنوان كونجرس المجلس الدولي للأرشيف: إثراء مجتمعات المعرفة

المواضيع الفرعية:

السلام والتسامح

في عالم تغمره الصراعات والتحديات جاءت حقبة ما بعد الجائحة محملة بمجموعة من القضايا الجديدة. لذا، يتعين على الأرشيف في جميع أنحاء العالم أن يرتقي إلى مستوى التحديات التي تسببها الأحداث الجارية في الساحة الدولية. يمثل الأرشيف ذاكرة الشعوب، كما أنه يلعب دوراً في إثراء المجتمعات من خلال تعزيز السلام والتسامح والتعاون في جميع مهماته. الوصف الكامل: (رابط إلى صفحة المواضيع الفرعية)

قد يتضمن هذا الموضوع الفرعي هذه النقاط:

- الأرشيف في ظل الصراع
- الأرشيف دعماً للسلام
- الملاذات الآمنة
- حماية الأرشيف من الهجمات السيبرانية
- الأخلاقيات والأرشيف
- الإرث الأرشيفي المشترك
- الذاكرة الجماعية
- العدالة الإصلاحية والانتقالية
- الأرشيف القائم على الصدمات
- التعاون الدولي وتاريخ المجلس الدولي للأرشيف

التقنيات الناشئة: السجلات والحلول الإلكترونية

هل ستأتي التقنيات الناشئة مقرونة بالحلول أم ستجلب معها أعباء إضافية؟ لا شك في أن تطبيق التقنيات الجديدة لا يخلو من المخاطر إلا أن هناك مزايا واضحة ناتجة عن استخدام الأدوات الحديثة. بغض النظر عن تلك الضغوطات، سيستمر المستخدمون في تبني طرقاً جديدة لإنشاء السجلات إذا لا بد لمجال الأرشيف أن يتكيف معها.

يهدف هذا الموضوع الفرعي إلى توفير مساحة أوسع لتشارك قصص النجاح المتعلقة بالتقنيات الناشئة في مجالات إدارة السجلات والأرشفة. الوصف الكامل: (رابط إلى صفحة المواضيع الفرعية).

قد يتضمن هذا الموضوع الفرعي النقاط التالية:

- الذكاء الاصطناعي وتعلم الآلات
- البيانات الضخمة وحفظ البيانات والمصلحة العامة
- الآثار المترتبة على الميتافيرس
- التكنولوجيا والبرمجيات مفتوحة المصدر
- التقييم الآلي
- التكنولوجيا وإدارة التغيير التكنولوجي
- الحفظ الرقمي
- العلوم الإنسانية الرقمية والحدود الأخرى
- الرقمنة من أجل التعاون وإقامة الشبكات

معرفة مستدامة، كوكب مستدام: الأرشيف والسجلات وتغيّر المناخ

يُعدّ تغير المناخ أحد أبرز المخاوف التي يواجهها العالم اليوم، وقد أصبح يؤثر بالفعل على الأرشيف، ما يتطلب وضع استراتيجيات جديدة للحفاظ على مقتنياتنا والمعرفة التي تحتوي عليها. ويحتوي الأرشيف أيضاً على معلومات قيمة من الماضي يمكن أن تساعد على مكافحة الاحتباس الحراري. ويعتمد تحقيق كافة أهداف التنمية المستدامة بشكل كبير على توفر المعلومات الموثوقة. الوصف الكامل: (رابط إلى صفحة المواضيع الفرعية).

قد يتضمن هذا الموضوع الفرعي النقاط التالية:

- الاستعداد لتغير المناخ
- مكافحة تغير المناخ
- الاستدامة البيئية

- الحفاظ على الطاقة في الأرشيف
- الاستدامة المالية
- المعرفة المستدامة
- استدامة وتوافقية معايير الأرشفة والأدوات المفتوحة المصدر
- مساهمة الأرشيف في تحقيق أهداف التنمية المستدامة والمبادرات التنموية

الثقة والأدلة

في عصر "الحقائق البديلة" و"الأخبار الزائفة" والمعلومات المضللة وتهديدات الأمن السيبراني، أصبحت الحاجة إلى الأدلة الموثوقة (السجلات والمعلومات والبيانات) أكثر إلحاحاً من أي وقت مضى. ما هو دورنا في هذا المجال؟ من هم حلفاؤنا؟ ما هو دور مهنيي السجلات والأرشيف في حوكمة الإنترنت؟

ويتعين على مؤسسات الأرشفة أن تحافظ على ثقة الجمهور وتوفر تلك المعلومات الموثوقة بشكل يسهل الوصول إليها واستخدامها وإعادة استخدامها في النقاشات العامة والتعليم والبحث العلمي وصنع السياسات الحكومية. الوصف الكامل: (رابط إلى صفحة المواضيع الفرعية).

قد يتضمن هذا الموضوع الفرعي النقاط التالية:

- الحفاظ على الثقة في المؤسسات الأرشيفية
- المعلومات المضللة والمعلومات الخاطئة
- المخاطر على الأرشيف من السرقة والاتجار والعبث
- البلوكتشين (سلسلة الكتل) لدعم السجلات الموثوقة
- الأئمة والأخلاقيات
- المستخدمون الخبراء مقابل المهنة
- الأمن السيبراني وحوكمة المعلومات
- حوكمة الإنترنت
- الحق في النسيان (GDPR)

الإتاحة والذاكرة

يعتبر الوصول إلى الأرشيف حق وليس امتياز. يمكن أن يمثل الوصول إلى الأرشيف تحديات لمؤسسات الأرشيف، لا سيما فيما يتعلق بسوء استخدام المواد والاقتباس غير المناسب وخاصة في الأشكال الرقمية.. من واجب مؤسسات الأرشيف الحفاظ على المعرفة ولها أيضا دورًا اجتماعيًا في مشاركة الذاكرة المشتركة لبناء مجتمعات ثرية بالمعرفة. الوصف الكامل: (رابط إلى صفحة المواضيع الفرعية).

قد يتضمن هذا الموضوع الفرعي النقاط التالية:

- حقوق الوصول
- حقوق النشر
- إنشاء ذاكرة تاريخية
- مبادرات تجربة المستخدم
- الأرشيف المجتمعي والسجلات المرحلة
- الحقوق الفردية في إنشاء السجلات
- الوصول والابتكار الرقمي
- حماية البيانات والخصوصية
- التعهيد الجماعي والأرشيفات التشاركية سيادة البيانات
- الأرشيف والتعبير الثقافي والفني

لمزيد من المعلومات عن هذه المواضيع الفرعية يرجى الضغط [هنا](#).

يمكن تقديم الأوراق باللغة الفرنسية أو الإنجليزية أو العربية أو الإسبانية.

نطلب منكم إكمال طلبكم في أجل أقصاه يوم الخميس 16 فبراير 2023 (23:59:59 بتوقيت وسط أوروبا). وسيتم إعلام مقدمي المقترحات بقبولهم بحلول نهاية أبريل 2023. ستنظر لجنة البرنامج فقط في الطلبات الواردة عبر <https://www.openconf.org/ICAAbuDhabi2020/openconf.php>. ويمكن الاطلاع على التعليمات حول كيفية تقديم الطلبات في [منصة التقديم](#).

أنواع الجلسات

يمكن أن تندرج المقترحات في أي من الفئات الست التالية: (1) ورقة عمل (2) جلسة مختبر مشتركة؛ (3) نقاشات سريعة؛ (4) حلقة نقاشية؛ (5) ورشة عمل أو (6) ملصق العرض. ويجوز للجنة البرنامج في المجلس الدولي للأرشيف قبول اقتراح معين ووضعه في فئة مختلفة عن تلك المقترحة في البداية.

1- ورقة العمل: عرض لمدة 20 دقيقة يتضمن متحدثاً واحداً أو أكثر حول موضوع معين. سيتم جدولته عرض الأوراق التي تنتمي إلى نفس الموضوع في جلسة واحدة. ويمكن التعامل مع الأسئلة والتعليقات بعد تقديم كل ورقة أو في نهاية الجلسة وفقاً لتقدير المنسق والمتحدثين.

2- جلسة المختبر المشتركة (*): عرض تقديمي مدته 20 دقيقة يتضمن 10 دقائق لوصف مشروع، أو بحث، أو مبادرة تعاون في مراحلها الأولية، و10 دقائق للمناقشة التفاعلية والتعليقات من الجمهور. تهدف هذه الجلسة إلى التفاعل مع الأقران أو إعلان إصدار مشروع، أو مجموعة بيانات، أو أدوات جديدة.

3- النقاشات السريعة: جلسة مدتها 5 دقائق لتقديم مشروع واحد، وشرح تكنولوجيا، أو عرض أفكار، والتواصل مع مشاركين آخرين.

4- الحلقة النقاشية: جلسة مدتها 90 دقيقة تتكون من ثلاثة إلى خمسة أفراد يبحثون النظريات أو وجهات النظر حول موضوع معين. يجب أن تكون الحلقات متجانسة في تقديم مجموعة من الأبحاث أو سؤال بحثي. يمكن تعيين أحد المتحدثين لتولي إدارة الحلقة. يتم تشجيع الحلقات النقاشية التي تضم متحدثين من مناطق متعددة ذات العضوية في المجلس الدولي للأرشيف. وسيتم تخصيص وقت لعدد محدود فقط من الحلقات النقاشية ضمن البرنامج.

5- ورش العمل: نرحب بمقترحات ورش العمل التي تدوم نصف يوم أو يوماً كاملاً ضمن برنامج الكونجرس. ويتعين على جميع الأفراد، ومديري المشاريع، ومجموعات الخبراء والأقسام والفروع الإقليمية، التي ترغب في إدارة ورش عمل خلال الكونجرس - تقديم الطلبات وفقاً للإجراءات المحددة لذلك. ستقتصر هذه الجلسات على عدد 20 إلى 25 مشارك. لن توفّر الترجمة رسمياً، وندعو ميسري الجلسات لاتخاذ الترتيبات الخاصة بهم لترجمة المواد الشفوية والمكتوبة. يُتوقع من الميسرين تقديم مجموعة من نتائج التعلم، والتي يجب توضيحها في الاقتراح. سيطلب من ميسري ورش العمل الذين يتم اختيار مقترحاتهم تضمين تقييم ورش العمل وفقاً لإجراءات برنامج التدريب الخاص بالمجلس الدولي للأرشيف. سيقدم مسؤول التدريب في المجلس الدعم للميسرين.

6- ملصق العرض: عرض بحث أو مشروع أو فكرة أو أي نوع آخر من العمل على شكل ملصق ورقي يمكن للمشاركين في الكونجرس مشاهدته في مساحة مخصصة في مكان الفعالية. سيطلب من المقدمين

الحضور إلى الجلسة المخصصة لملصقات العرض من أجل تقديم التفسيرات والإجابة عن الأسئلة المتعلقة بعروضهم.

(* يرجى العلم بأن الموقع المقرر لهذه الجلسات هو مساحة مرنة وقابلة للتكيف.

ملاحظة:

- يُطلب من المتحدثين والعارضين وأعضاء الفريق وميسري الورش التسجيل لحضور الكونجرس، وتحمل نفقات سفرهم إلى أبوظبي، ونفقات إقامتهم فيها.
- قد يتوفر عدد محدود من المنح لمساعدة المتحدثين وأعضاء الفريق وميسري الورش، وعارضي الملصقات (ملصقات العرض) ويرجى منكم أن تذكروا في اقتراحكم إن كنتم ستحتاجون إلى المساعدة لحضور الكونجرس.
- عضوية المجلس غير مطلوبة لحضور الكونجرس، علماً أن أعضاء المجلس سيستفيدون من رسوم تسجيل مخفضة.
- يجوز لغير أعضاء المجلس الدولي للأرشيف ولغير العاملين في مجال الأرشيف وإدارة السجلات تقديم اقتراحاتهم. فنحن نشجع المهنيين من الشبكات الأخرى على المشاركة.
- لا يجوز لأعضاء لجنة برنامج كونجرس المجلس الدولي للأرشيف في أبوظبي تقديم مقترحات.

لمعلومات إضافية، يرجى التواصل عبر البريد الإلكتروني التالي programme@ica.org