

« Comma »

Instructions pour les articles

Un article doit être composé des éléments suivants :

- le titre (choisir de préférence un titre assez court), en minuscules
- le nom de l'auteur,
- une courte biographie de l'auteur (maximum 75 mots espaces compris),
- les coordonnées de l'auteur (adresses postale et email),
- un résumé de l'article (environ 250 mots espaces compris),
- le texte de l'article (environ 6000 mots espaces compris),
- éventuellement, des intertitres (Comme il s'agit d'articles publiés dans une revue, il est préférable de n'avoir qu'un niveau d'intertitres. S'ils s'avèrent absolument nécessaires, deux niveaux d'intertitres sont cependant autorisés.),
- éventuellement, des notes de bas de pages (utiles pour indiquer des références bibliographiques, mais à ne pas utiliser comme ajout au texte qui doit se suffire à lui-même),
- éventuellement, une bibliographie complète en fin d'article (voir ci-dessous le format des références bibliographiques),
- éventuellement, des tableaux et graphiques simples et des images (voir ci-dessous pour le format des images).

Les références de livres doivent être présentées dans l'ordre suivant, séparées par des virgules et terminées par un point :

- le nom de l'auteur (en capitales) suivi de son prénom (en entier et en minuscules),
- le titre complet de l'ouvrage (en italiques),
- éventuellement, le nom de la collection,
- le nom de l'éditeur,
- le lieu de publication,
- la date de publication.

Exemple :

PERROUSSEAU Yves, *Manuel de typographie française élémentaire*, Atelier Perrousseau, Reillanne, 2002.

Les références d'articles de périodiques doivent être présentées de la manière suivante :

- le titre de l'article entre guillemets,
- la préposition latine in (dans),
- le nom du périodique (en italiques),
- le numéro du périodique,
- la date.

Exemple :

« Polices de caractères : lesquelles choisir ? » in *France graphique*, numéro 114, mai 1996.

Capitales :

Merci de ne jamais mettre de mots tout en capitales (que ce soit les noms de personnes dans un article, les titres ou les intertitres).

Images :

Les images doivent être insérées dans le texte afin de savoir à quelles places elles doivent se trouver. Mais elles doivent aussi être fournies séparément dans un format précis. Les images de mauvaise qualité, récupérées sur Internet ou non fournies à part ne seront pas utilisées. Les images doivent être au format JPG en compression minimum (qualité 10 ou 12) et en 300 dpi.

Format du fichier texte :

Le texte doit parvenir dans le format de fichier standard RTF. Merci de ne pas utiliser de format propriétaire comme celui de Microsoft Word (DOC) qui n'est pas standard et peut facilement être infecté par un virus.