

# Préservation numérique

---

Alain Dubois

# Exercice

---

- A quel(s) problème(s) cette illustration vous fait-elle penser?



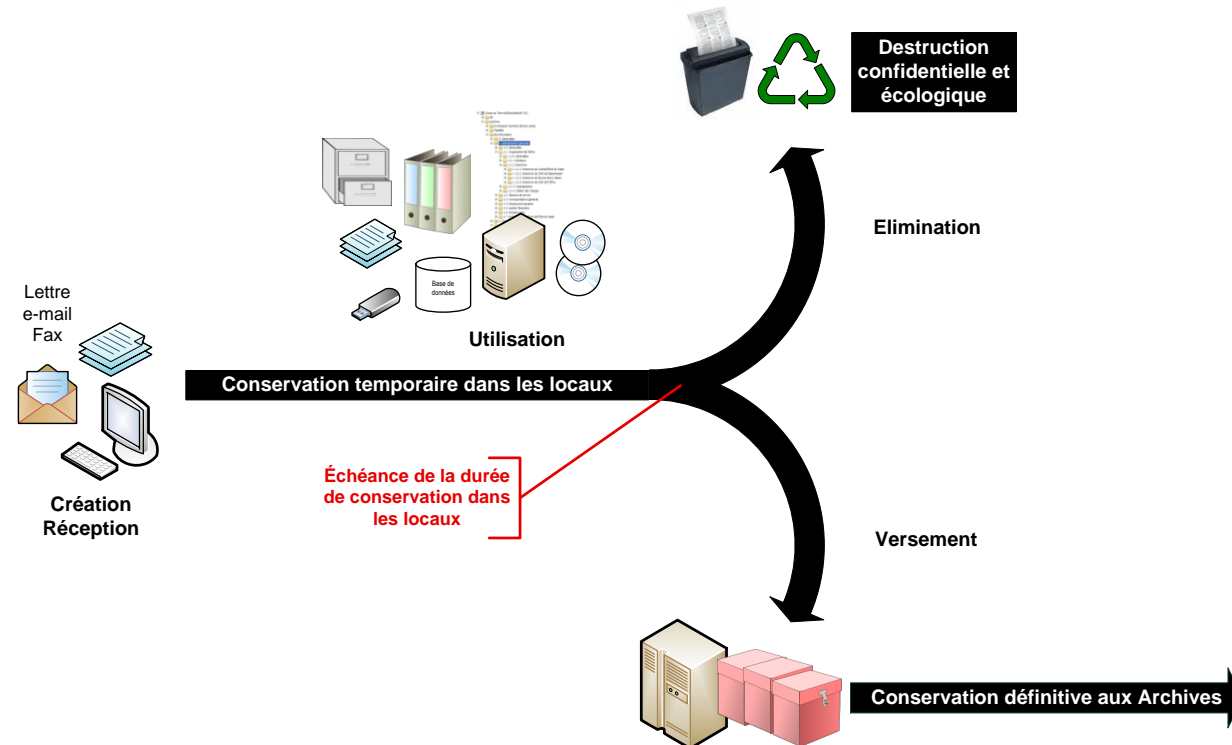
# Exercice

---

- Problèmes
  - obsolescence technologique
  - obsolescence des formats de fichier
  - erreurs humaines
  - dégradation de l'ordinateur (dommage ou perte partielle ou intégrale du contenu)
  - ...

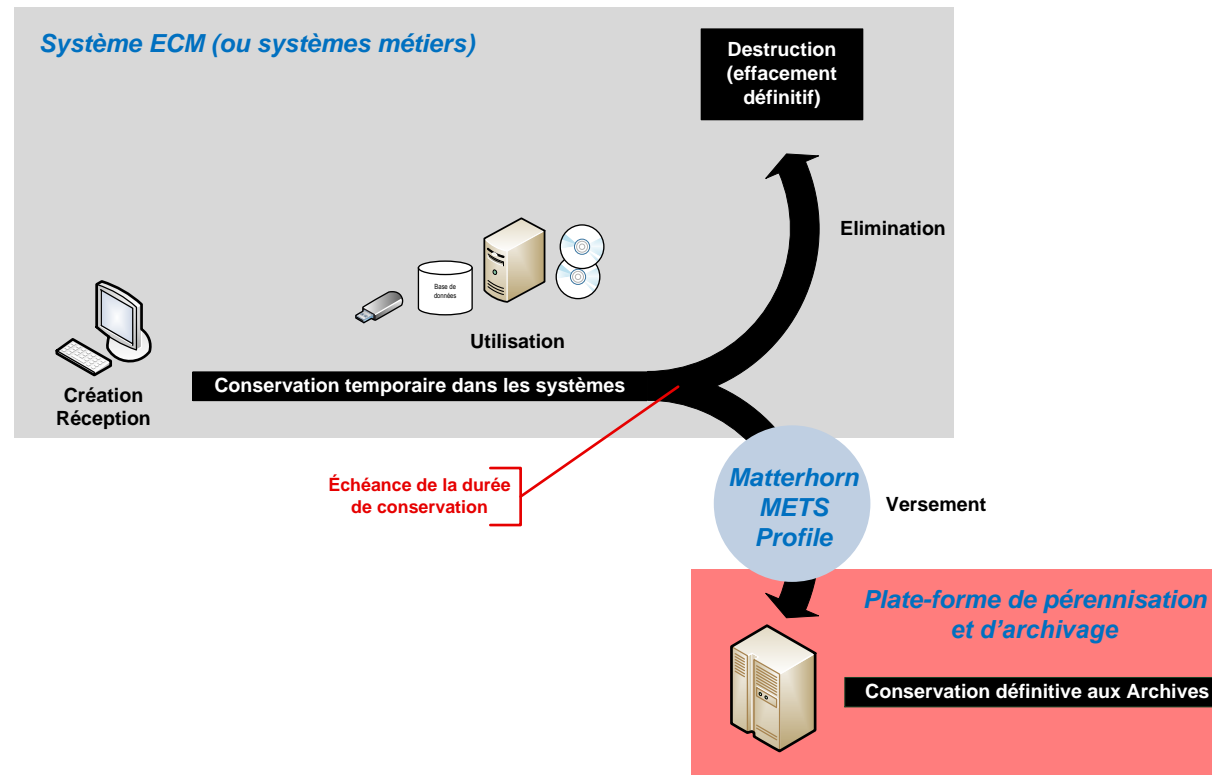
# Préservation numérique

- Une composante de la gouvernance de l'information au sein d'une organisation



# Préservation numérique

- Un des éléments des systèmes d'information d'une organisation (crucial)



# Préservation numérique

---

- La mise en œuvre d'une politique de préservation numérique au sein d'une organisation est généralement conditionnée par la rédaction préalable d'une stratégie de préservation numérique
  - => avant de définir *comment y aller*, il s'agit de définir *où aller*
- La définition d'une stratégie de préservation numérique est un acte fondateur, qui occupe les organisations en charge de l'archivage électronique durant de nombreux mois, voire de nombreuses années
- Point d'ancrage = niveau stratégique (haut management) (*vision hélicoptère*)

# Niveau stratégique

---

- Rédaction d'une **stratégie de préservation numérique**
  - vision (*but à atteindre*)
  - priorités (*objectifs qui permettent de réaliser la vision*)
  - plan d'action (*échancier*)
  - livrables (*résultats attendus*)
  - indicateurs (*mesure de l'atteinte de la vision, des objectifs et des résultats attendus*)
- Document qui permet de planifier et d'engager les ressources nécessaires (humaines, financières (budgets) et logistiques (infrastructure informatique (*hardware et software*)))

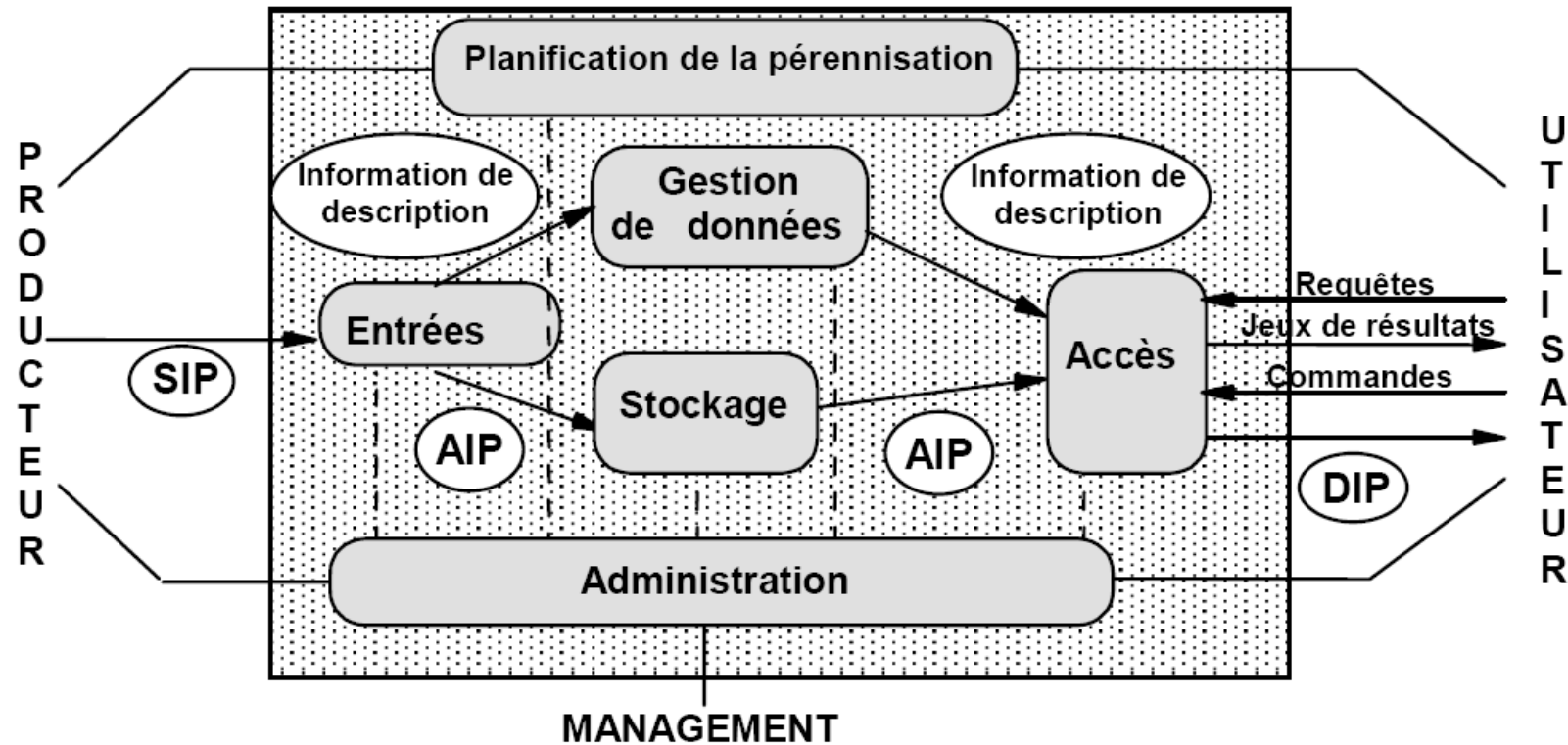
# Niveau stratégique – British Library (stratégie 2013 – 2016)

---

- bilan de la stratégie 2006 – 2012
- vision (*but à atteindre*) : « en 2020, les processus qui permettent de collecter, de conserver à long terme sur une plate-forme de pérennisation et d’archivage sécurisée et de mettre à disposition du public et des générations futures les collections numériques sont en place. »
- priorités (*objectifs qui permettent de réaliser la vision*)
  - *s’assurer que la plate-forme de pérennisation et d’archivage est capable de stocker et de conserver à long terme les collections numériques*
  - *gérer les risques et les défis relatifs à la préservation numérique tout au long du cycle de vie des collections numériques*
  - *ancrer la préservation numérique comme un principe d’organisation de la bibliothèque numérique en termes de planification et de développement*
  - *bénéficier des avantages de la collaboration en matière de préservation numérique avec les institutions-sœurs aux niveaux national et international*

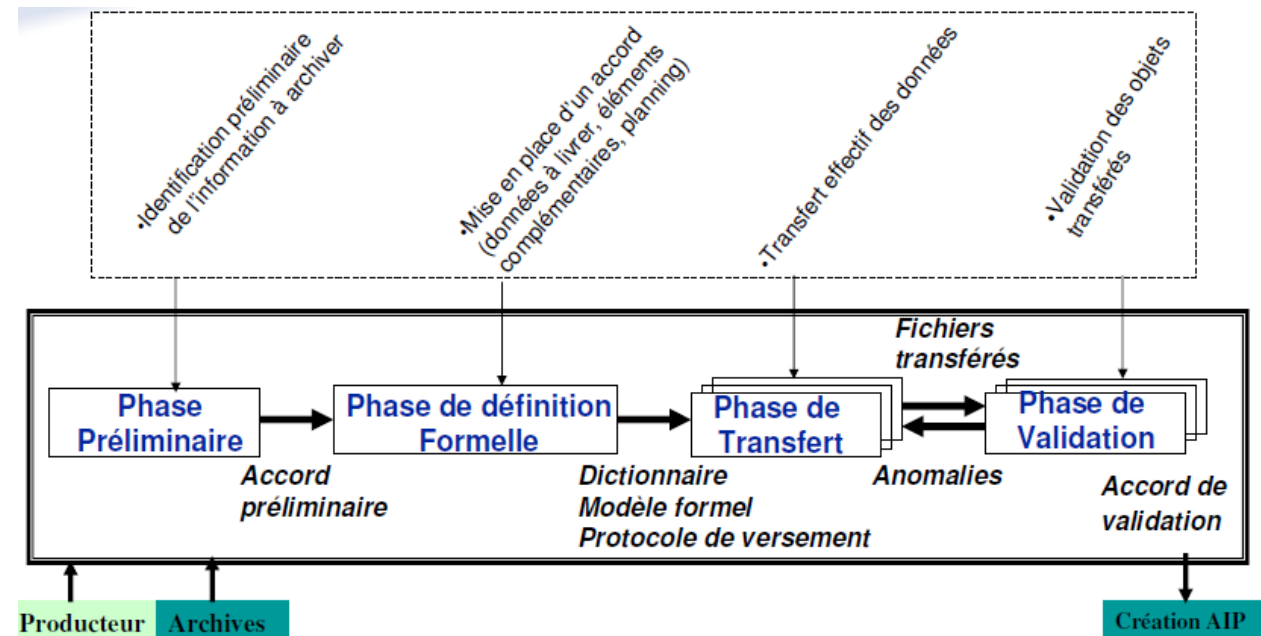


# Niveau opérationnel – Modèle de référence OAIS



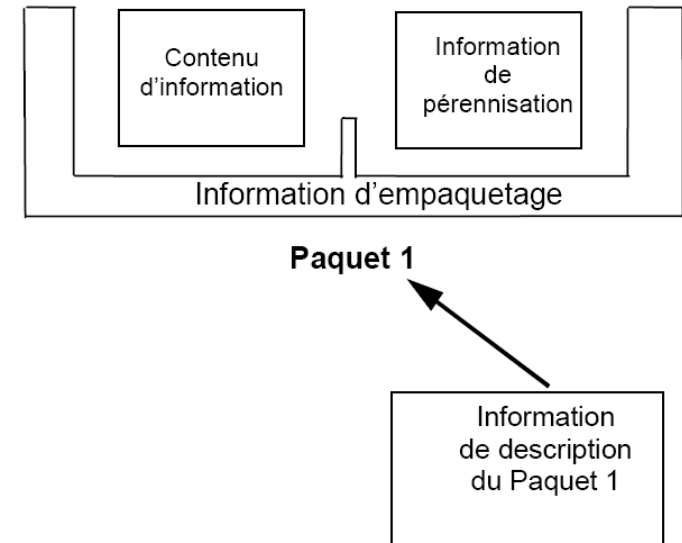
# Niveau opérationnel

- Rédaction d'un **protocole de versement** (méthodologie PAIMAS)
  - phase préliminaire (informations à archiver, volumétrie, conditions de sécurité, aspects légaux et juridiques, opérations de transfert, validation et planification)
  - phase de définition formelle
  - phase de transfert
  - phase de validation



# Niveau opérationnel

- Définition du **modèle de paquet d'information**
  - contenu d'information (données en tant que telles)
  - information de pérennisation (identification, contexte de création et intégrité)
  - information d'empaquetage (relier le *contenu d'information* et l'*information de pérennisation*)
  - information de description
- Quelles normes et standards appliquer?



# Modèle de maturité

- Modèle de maturité définit la capacité d'une organisation à prendre en charge la préservation numérique
- Développé en 2015 (*Digital Preservation Capability Maturity Model (DPCMM)*)
- Définition de *5 niveaux de maturité*
- Modèle permet de s'évaluer et de gagner en maturité

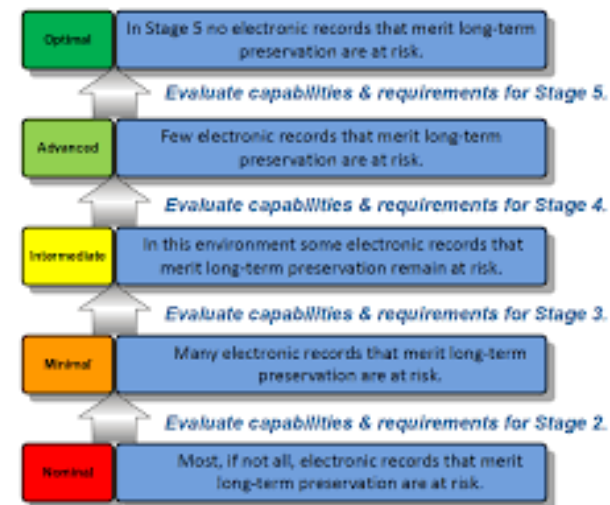


Figure 1. Five Stages of Digital Preservation Capability

# Modèle de maturité

---

- niveau d'**immaturité** (*la plupart voire toutes les données destinées à la conservation à long terme courent un risque*)
- niveau **minimal** (*de nombreuses données destinées à la conservation à long terme courent un risque*)
- niveau **intermédiaire** (*quelques données destinées à la conservation à long terme courent un risque*)
- niveau **avancé** (*très peu de données destinées à la conservation à long terme courent un risque*)
- niveau **optimal** (*aucune donnée destinée à la conservation à long terme ne court de risque*)

# Modèle de maturité

---

- En groupe, essayez de définir le niveau de maturité d'une organisation pour laquelle vous travaillez
- Définissez le score
  - niveau d'immaturité (0)
  - niveau minimal (1-15)
  - niveau intermédiaire (16-30)
  - niveau avancé (31-45)
  - niveau optimal (46-60)
- En quoi ce score peut-il vous aider à mettre en œuvre une stratégie de préservation numérique?

Merci!



Questions?



“Study School for Archival Educators” copyright International Council on Archives, 2019, is licensed under Creative Commons License Attribution-Noncommercial 4.0.